



OBEC ZBOROV NAD BYSTRICOU

V Z N č . 0 5 / 2 0 2 2

OBCE ZBOROV NAD BYSTRICOU

O poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou.

Obec Zborov nad Bystricou v zmysle § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

vydáva

toto všeobecné záväzné nariadenie o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou.

§ 1

ÚČEL VZN

1. Účelom tohto VZN je stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou.
2. Dotáciu je možné poskytnúť na:
 - a) podporu všeobecne prospešných služieb,
 - b) podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

§ 2

ZÁKLADNÉ POJMY

Na účely tohto VZN sa rozumie

1. „**DOTÁCIA**“ – nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
2. „**ŽIADATEĽ**“:
 - a) *právnická osoba alebo fyzická osoba*, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí a vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti,
 - b) *právnická osoba*, ktorej zriaďovateľom je obec Zborov nad Bystricou, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
 - c) *iná obec alebo vyšší územný celok*, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.
3. „**VŠEOBECNE PROSPEŠNÉ SLUŽBY**“ – poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
4. „**VŠEOBECNE PROSPEŠNÝ ÚČEL**“ – rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí pri postihnutí živeľnou pohromou.

§ 3

ZDROJE DOTÁCIÍ

1. Finančné zdroje na poskytnutie dotácií sú každoročne vyčlenené v rozpočte obce v príslušnom roku.



OBEC ZBOROV NAD BYSTRICOU

2. Finančné prostriedky určené ako dotácia podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

§ 4

POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Dotácie, vyčlenené v rozpočte obce, ktoré nie sú priamo určené pre konkrétny subjekt, resp. podujatie, budú pridelené jednotlivým žiadateľom na základe nimi písomne predloženej žiadosti.
2. Dotácie budú pridelené predovšetkým do týchto oblastí:
 - a) *telovýchova a šport,*
 - b) *záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity,*
 - c) *rozvoj školstva a vzdelávania,*
 - d) *zdravotníctvo a sociálna oblasť,*
 - e) *cirkev a charita,*
 - f) *ochrana životného prostredia*
3. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.
4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

§ 5

KOMPETENCIE PRE SCHVAĽOVANIE DOTÁCIÍ

Dotácie z rozpočtu obce schvaľuje:

- a) starosta, ak požadovaná výška dotácie nepresahuje sumu 500 €,
- b) obecné zastupiteľstvo /ďalej OZ/, ak požadovaná výška dotácie presahuje sumu 500 €.

§ 6

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE

1. Žiadosť o dotáciu podáva žiadateľ na predpísanom tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohe číslo 1 tohto nariadenia. Tlačivo žiadosti je k dispozícii priamo na Obecnom úrade alebo na internetovej stránke obce www.zborovnadbystricou.sk.
2. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť podľa odseku 1 v zmysle tohto nariadenia. V prípade neúplnej žiadosti, resp. nesprávne vyplnenej žiadosti, Obecný úrad písomne vyzve žiadateľa na doplnenie tejto žiadosti a určí náhradnú, aspoň 7-dňovú lehotu na doplnenie žiadosti. Ak nebude žiadosť doplnená v uvedenej lehote, nebude tejto žiadosti vyhovené. Žiadosť je potrebné vyplniť elektronicky.
3. Žiadosť musí byť žiadateľom /zástupcom žiadateľa/ podpísaná, ak je žiadateľom právnická osoba musí byť žiadosť potvrdená odtlačkom pečiatky žiadateľa.
4. Žiadateľ je povinný k žiadosti doložiť tieto povinné prílohy (dokumenty):
 - a) doklad o právnej subjektivite žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra), doklad o pridelení IČO žiadateľovi, ak ide o právnickú osobu – nepodnikateľa, fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie, fyzické osoby nepodnikatelia predkladajú kópiu občianskeho preukazu),
 - b) čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči obci.
5. Povinné prílohy (dokumenty) uvedené v odseku 4 písm. a), b) nie je žiadateľ povinný predkladať len v prípade, že ich obci predložili už pri podaní inej skoršej žiadosti a zároveň medzitým nedošlo k zmene údajov uvedených v týchto dokumentoch. V prípade zmeny



OBEC ZBOROV NAD BYSTRICOU

údajov uvedených v prílohách (dokumentoch je žiadateľ povinný ich predložiť obci bezodkladne, najneskôr pri podaní ďalšej žiadosti o dotáciu z rozpočtu obce. V prípade podania žiadosti v ďalších nasledovných rokoch žiadateľ je povinný predložiť aj prílohy (dokumenty) podľa prvej vety, ak ho na to obec vyzve.

6. Obec je oprávnená dodatočne požadovať od žiadateľa aj ďalšie písomné dokumenty potrebné na kvalifikované posúdenie podanej žiadosti.
7. Žiadosti je možné podávať v priebehu celého kalendárneho roka.
8. Jeden žiadateľ môže podať v každej oblasti podľa § 4 ods. 2 len jednu žiadosť v príslušnom kalendárnom roku.

§ 7

KRITÉRIA NA POSUDZOVANIE ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

Špecifické kritéria pre jednotlivé oblasti podpory:

a) telovýchova a šport

- členská a osobitne mládežnícka základňa klubu resp. združenia,
- súťaž, v ktorej je klubom, združením obec reprezentovaná,
- výkonnostná úroveň súťaže,
- možnosti súťaží v športovom odvetí,
- popularita športového odvetvia,
- prínos pre reprezentáciu obce,
- medzinárodná reprezentácia obce,
- podpora športových aktivít detí a mládeže.

b) záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity

- členská a mládežnícka základňa,
- podiel na propagácii obce, osobitne v zahraničí,
- história a tradícia skupiny a záujmovo – umeleckého telesa,
- možnosti využitia pre rozvoj kultúry a kultúrnych aktivít v obci.

c) rozvoj školstva a vzdelávania

- spoločenský význam a postavenie inštitúcie v obci,
- prínos a význam výchovného a vzdelávacieho zámeru projektu pre obyvateľov obce,
- záber projektu, intenzita, frekvencia a rozsah aktivity, veľkosť cieľovej skupiny,
- zameranie výchovných a vzdelávacích aktivít, zohľadnenie tradície, histórie, ďalšieho rozvoja a iných významných potrieb obce.

d) zdravotníctvo a sociálna oblasť

- podpora aktivít zdravotne postihnutých občanov,
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych a telovýchovných – športových aktivít zdravotne postihnutých,
- prínos pre osvetovú, prieskumnú a vzdelávaciu činnosť.

e) cirkev a charita

- podpora aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť voči obyvateľom obce,



OBEC ZBOROV NAD BYSTRICOU

- humanitárne a charitatívne aktivity pre deti nezamestnaných, detí v detských domovoch, občanoch v domovoch dôchodcov),
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj aktivít kultúrnych, telovýchovno-športových a turistických aktivít detí bez rodín, a sociálne odkázaných rodín,
- podpora záujmovo-umeleckej činnosti a aktivít cirkvi.

f) ochrana životného prostredia

- starostlivosť o celý rad prírodných zdrojov – rastliny, živočíchy, vzduch, voda i pôda.

§ 8

POSUDZOVANIE A SCHVAĽOVANIE ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

1. Žiadosť, ktorá neobsahuje požadované náležitosti podľa § 6 tohto VZN, bude vylúčená z ďalšieho schvaľovacieho procesu.
2. Žiadosti o poskytnutie dotácie, v ktorých požadovaná výška presahuje sumu 500 € obecné zastupiteľstvo pri posudzovaní:
 - a) preveruje, či žiadateľ o poskytnutie dotácie spĺňa požadované kritéria, uvedené v §7 tohto všeobecne záväzného nariadenia,
 - b) zohľadňuje prínos predkladaného projektu pre rozvoj života v obci Zborov nad Bystricou,
 - c) zohľadňuje, či žiadateľ vyúčtoval dotáciu v predchádzajúcom období, ak mu bola poskytnutá.
3. OZ rozhoduje o poskytnutí dotácie, alebo o nevyhovení žiadosti na svojom najbližšom zasadnutí po predložení žiadosti o poskytnutie dotácie. Uznesenie o poskytnutí, resp. neposkytnutí dotácie sa doručuje žiadateľovi.
4. Na základe schváleného uznesenia OZ, alebo rozhodnutia starostu obce vypracuje Obecný úrad do 10 dní písomnú Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce (príloha číslo 2 k VZN) a predloží ju na podpis starostovi. Uzavretie tejto zmluvy je podmienkou poskytnutia schválenej dotácie z rozpočtu obce. V tejto zmluve sa určia najmä podmienky čerpania a zúčtovania schválenej dotácie.
5. Na základe uzavretej zmluvy zabezpečí Obecný úrad prevod stanovnej finančnej čiastky na účet žiadateľa a následne kontrolu hospodárneho efektívneho a účinného spôsobu využitia poukázaných finančných prostriedkov.
6. V prípade, ak sa následnou kontrolou zistí, že v žiadosti boli uvedené nepravdivé údaje, túto je povinný žiadateľ vrátiť na účet obce Zborov nad Bystricou.
7. Orgán obce, ktorý dotáciu schválil, môže v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti subjektu, ktorému bola poskytnutá dotácia z rozpočtu obce, schváliť zmenu účelu jej využitia. Táto skutočnosť musí byť doložená dodatkom k uzavretej zmluve.

§ 9

VYÚČTOVANIE DOTÁCIE

1. Žiadatelia, ktorým bola dotácia poskytnutá, sú povinní bezodkladne po jej použití, najneskôr do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roku, v ktorom bola poskytnutá, predložiť obci Zborov nad Bystricou prostredníctvom Obecného úradu zúčtovanie podľa vzoru /príloha č. 3/ a platného zákona o účtovníctve a súvisiacich predpisov.



OBEC ZBOROV NAD BYSTRICOU

2. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátane na účet obce, z ktorého boli poskytnuté najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
3. Vrátenie nevyčerpanej dotácie v hodnote 1,00 € a nižšej sa nepožaduje.
4. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle § 9 ods. 1 tohto VZN alebo použije túto dotáciu na iný účel, ako bol určený, je povinný bezodkladne tieto finančné prostriedky vrátiť, najneskôr však do 31. decembra príslušného roka.

§ 10 SANKCIE

Žiadateľ, ktorý použil finančné prostriedky v rozpore s týmto VZN je povinný zaplatiť obci sankciu vo výške 10,00EUR za každý deň neoprávneného použitia finančných prostriedkov.

§ 11 SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Toto VZN sa vydáva pre potreby poskytnutia dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou od 01.01. 2023.
2. V zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení bol návrh tohto VZN č. 05/2022 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli dňa 14.11.2022 a zvesený z pripomienkovania dňa 30.11.2022.
3. Na tomto VZN č. 05/2022 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou sa uznieslo OZ v Zborove nad Bystricou dňa 09.12. 2022.
4. VZN č. 05/2022 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou dňa 09.12. 2022, bolo vyhlásené a to dňom vyvesenia na úradnej tabuli dňa 12.12. 2022.
5. VZN č. 05/2022 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou dňa 09.12. 2022 bolo zvesené z úradnej tabule dňa 30.12. 2022.
6. VZN č. 05/2022 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou dňa 09.12. 2022 nadobúda účinnosť dňom 01.01. 2023.
7. Toto VZN č.05/2022 zároveň ruší platnosť Všeobecne záväzného nariadenia Obce Zborov nad Bystricou č. 01/2014 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Zborov nad Bystricou a všetkých jeho dodatkov, doplnkov a novelizácií.

Zborov nad Bystricou 09.12. 2022

PaedDr. Juraj Hlavatý
starosta obce

PRÍLOHY:

1. ŽIADOSŤ O DOTÁCIU
2. ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE
3. VYÚČTOVANIE DOTÁCIE