



N á v r h - V Z N č . 0 3 / 2 0 2 3

OBCE ZBOROV NAD BYSTRICOU

o poskytovaní sociálnych služieb, určení výšky platieb a platenia úhrady za poskytované sociálne služby a o podmienkach platenia a financovania v zariadení HARMÓNIA – Zariadenie pre seniorov Zborov nad Bystricou (ďalej len zariadenie „HARMÓNIA“)

Obec Zborov nad Bystricou v zmysle § 4 ods. 3 písm. p) a § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“)

VYDÁVA

Všeobecné záväzné nariadenie o poskytovaní sociálnych služieb, určení výšky platieb a platenia úhrady za poskytované sociálne služby a o podmienkach platenia a financovania v zariadení HARMÓNIA – Zariadenie pre seniorov Zborov nad Bystricou (ďalej len zariadenie „HARMÓNIA“)

§ 1

PREDMET ÚPRAVY

1. Definovanie druhu a foriem sociálnych služieb poskytovaných v zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Zborov nad Bystricou a určení spôsobu a stanovenie výšky úhrad za sociálne služby poskytované v zmysle zákona o sociálnych službách.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“):
 - a) definuje druh a formu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení HARMÓNIA
 - b) upravuje postup a podmienky pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení HARMÓNIA
 - c) upravuje spôsob financovania sociálnych služieb v zariadení HARMÓNIA
 - d) určuje spôsob platenia úhrady za poskytovanú starostlivosť v zariadení HARMÓNIA
 - e) stanovuje výšku platieb v zariadení HARMÓNIA
 - f) vymedzuje úhrady za iné činnosti v zariadení HARMÓNIA, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje, a ktoré zvyšujú kvalitu sociálnej služby
 - g) upravuje podmienky úschovy cenných vecí v zariadení HARMÓNIA, ktorého zriaďovateľom je Obec Zborov nad Bystricou, a ktoré pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti poskytuje a zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb obyvateľom prostredníctvom organizácie HARMÓNIA, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu.
3. Sociálne služby sa poskytujú ako celoročná sociálna služba pobytovou formou a ambulantnou formou v zariadení pre seniorov HARMÓNIA.

§ 2

ZARIADENIE PRE SENIOROV

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.
2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby, vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
3. V zariadení pre seniorov sa poskytujú :
 - a) odborné činnosti:
- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby (príloha č. 1)



- sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť (príloha č. 2)

b) obslužné činnosti:

- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne

c) ďalšie činnosti:

- podmienky na úschovu cenných vecí
- osobné vybavenie
- záujmová činnosť

4. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

§ 3

VÝŠKA ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU V ZARIADENÍ PRE SENIOROV HARMÓNIA

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.

2. Suma úhrady za sociálne služby musí obsahovať sumu úhrady za odborné, obslužné a ostatné činnosti.

3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti :

a) odborné činnosti:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby (príloha č. 1)
- ošetrovateľskú starostlivosť (príloha č. 2)

b) obslužné činnosti :

- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne

4. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená podľa stupňa odkázanosti:

IV. stupeň odkázanosti (6 – 8 hodín) suma úhrady 1,70 € / deň

V. stupeň odkázanosti (8 – 12 hodín) suma úhrady 2,00 € / deň

VI. stupeň odkázanosti (nad 12 hodín) suma úhrady 2,50 € / deň

5. Výška úhrad za ubytovanie je stanovená nasledovne :

Ubytovanie: 0,35 €/m²

Príplatok nad 10 m² pri 1 lôžkovej 1,20 €

Príplatok nad 8 m² pri 2 lôžkovej 1,20 €

Mesačná platba za ubytovanie v izbách

1 lôžková (rozloha 12,7 m ²)	(0,35*12,7+1,2)*30	169,35 €
2 lôžková (rozloha 17 m ² z čoho na 1 klienta pripadá 8,5 m ²)	(0,35*8,5+1,20)*30	125,25 €



6. Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne, za poskytnutý sprievod na lekárske vyšetrenie, vybavovanie úradných záležitostí je stanovená nasledovne:

Služba		Sadzba za deň	Sadzba za týždeň	Sadzba za mesiac (30dní)
Úschova		0,10 €		3,00 €
Upratovanie		0,80 €		24,00 €
Pranie		0,50 €		15,00 €
Žehlenie		0,25 €		7,50 €

7. Výška úhrady za poskytnutie televízneho prijímača na izbe pre klienta bez rozdielu, či ide o jednolôžkovú, resp. dvojlôžkovú izbu je stanovená nasledovne:

služba	sadzba za mesiac/klient
TV MINI balík (40slovenských a českých programov)	9,50 €
TV Basic balík (60 programov)	14,50 €
Rýchl. Kanvica	4,00 €
Iný elektr.	3,00 €

8.Cenník celkových služieb poskytovaných v zariadení pre seniorov Harmónia Zborov nad Bystricou, tvorí prílohu č. 3 tohto VZN č. 02/2023.

§ 4

STRAVOVANIE

Článok 1

PODROBNOSTI O STRAVOVANÍ

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje stravovanie:

- a) *prijímateľom sociálnej služby,*
- b) *zamestnancom zariadenia a obce,*

2. V zariadení pre seniorov sa môže poskytovať *stravovanie fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek prostredníctvom donášky (dovozu) stravy do domácnosti* v súlade s § 58 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení zákona a zákona č. 551/2010 Z.z.

3. Stravovanie v zariadení pre seniorov je možné poskytovať aj iným občanom, ak to ustanovujú osobitné predpisy a v rozsahu ustanovenom osobitnými predpismi (napr. § 152 Zákonníka práce).

4. Strava osobám uvedených v odseku 1 a 3 sa vydáva z výdajne zariadenia pre seniorov.

5. Osobám uvedených v odseku 2 možno poskytovať stravovanie so súhlasom štatutárneho zástupcu, ak to umožňujú prevádzkové podmienky zariadenia pre seniorov, nebránia tomu



hygienicko-epidemiologické a bezpečnostné dôvody a nezhorší sa tým úroveň stravovania stravníkov uvedených v odseku 1.

Článok 2

SPÔSOB ZABEZPEČOVANIA STRAVOVANIA

1. Stravovanie sa zabezpečuje:

a) *Prípravou stravy v stravovacej prevádzke zariadenia pre seniorov.*

Článok 3

PODMIENKY PRÍPRAVY STRAVY

1. Strava osobám uvedeným v čl. 1 §4 ods. 1, 2, 3 sa pripravuje podľa Materiálovo – spotrebných noriem a receptúr, ktoré charakterizujú príslušnú územnú oblasť pre školské stravovanie.

2. Strava sa poskytuje v súlade so zásadami správnej výživy, s prihliadnutím na vek, zdravotný stav stravníkov podľa určených stravných jednotiek. Rozdiely v stravných jednotkách sa vyrovnávajú ku koncu štvrťroka tak, aby stravná jednotka bola v priemere za deň dodržaná.

3. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy na dobu jedného kalendárneho týždňa vopred.

4. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára.

5. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Pri diéte diabetickej, bielkovinovej, výživnej a špeciálnych diétach sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera.

Článok 4

STRAVNÁ JEDNOTKA

1. Stravná jednotka pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje starostlivosť v zariadení pre seniorov celoročne alebo týždenne s počtom odoberaných jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu, je pri poskytovaní stravy na deň a na prijímateľa sociálnej služby stanovená nasledovne :

A) STRAVNÁ JEDNOTKA – RACIO STRAVA NA DEŇ SPOLU: 8,00€/DEŇ

<i>z toho:</i>	náklady na suroviny	režijné náklady	spolu
raňajky:	0,45 €	0,50 €	0,95 €
desiata:	0,35 €	0,30 €	0,65 €
obed:	1,60 €	1,85 €	3,45 €
olovrant:	0,45 €	0,30 €	0,75 €
večera:	1,20 €	1,00 €	2,20 €
Spolu:	4,05 €	3,95 €	8,00 €

B) STRAVNÁ JEDNOTKA – DIA STRAVA NA DEŇ SPOLU: 9,20€/DEŇ

<i>z toho:</i>	náklady na suroviny	režijné náklady	spolu
raňajky:	0,50 €	0,50 €	1,00 €
desiata:	0,40 €	0,30 €	0,70 €
obed:	1,85 €	1,85 €	3,70 €
olovrant:	0,50 €	0,30 €	0,80 €
večera:	1,40 €	1,00 €	2,40 €
večera II:	0,40 €	0,20 €	0,60 €
Spolu:	5,05 €	4,15 €	9,20 €

2. Stravná jednotka pre zamestnancom zariadenia a obce (to platí i pre študentov) a pre klientov podľa § 4 ods. 2 tohto VZN je stanovená nasledovne :

STRAVNÁ JEDNOTKA NA OBED:

<i>z toho:</i>	náklady na suroviny	režijné náklady	spolu
Zamestnanci	1,60 €	1,85 €	3,45 €



Obedáre-dôchodci	1,60 €	1,85 €	3,45 €
Študenti	1,60 €	1,85 €	3,45 €
Rozvoz	0,00 €	0,85 €	0,85 €
Rozvoz do iného zariadenia	0,00 €	1,20 €	1,20 €

§ 5

PODROBNOSTI PRI UZATVÁRANÍ

ZMLUVY O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:

- a) označenie zmluvných strán,*
- b) predmet zmluvy,*
- c) druh poskytovanej sociálnej služby,*
- d) vecný rozsah poskytovanej sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,*
- e) miesto poskytovania sociálnej služby,*
- f) čas a deň začatia poskytovania sociálnej služby,*
- g) úhradu za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia,*
- h) práva a povinnosti zúčastnených strán,*
- i) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,*
- j) dôvody výpovede a odstúpenia od zmluvy,*
- k) záverečné ustanovenia.*

2. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.

3. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

§ 6

DÔVODY ODSTÚPENIA OD ZMLUVY

1. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.

2. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby § 74 ods. 14. Výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní. Poskytovateľ pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.

3. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný vopred písomne oznámiť prijímateľovi sociálnej služby začiatok plynutia výpovednej lehoty.

4. Dôvody výpovede zmluvy:

- a) ak prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby,*
- b) ak prijímateľ hrubo porušuje dobré mravy, ktoré nariaďujú občianske spolužitie,*
- c) ak prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu uvedenú v zmluve za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady uvedenej v zmluve o poskytovaní sociálnej služby,*
- d) ak prijímateľ sústavne porušuje ustanovenia domového poriadku (3napomenutia),*
- e) ak prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa zákona o sociálnych službách,*



- f) keď prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
- g) Obec Zborov nad Bystricou rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.

§ 7

PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Prijímateľ má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.
2. Prijímateľ má právo aj na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
3. Prijímateľ má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov sociálnej služby pri úprave domového poriadku, pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase.
4. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej § 2 písm. a) zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v poskytovateľom stanovenej výške a v termíne splatnosti.
6. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, bude úhradu za poskytovanú sociálnu službu alebo jej časť platiť iná osoba, ktorá uzatvorí s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za poskytovanú sociálnu službu.
7. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za poskytovanú sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
8. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinný uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Prijímateľ sociálnej služby je povinný dodržiavať ustanovenia domového poriadku.

§ 8

PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností, poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni a spolupracovať s rodinou, s obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby poskytovanej v zariadení s celoročnou pobytovou formou do prirodzeného prostredia alebo komunitného prostredia so súhlasom prijímateľa sociálnej služby a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.



2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.
3. Poskytovateľ je povinný dodržiavať povinnosti poskytovateľa sociálnej služby pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa sociálnej služby v súlade s § 10 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení zákona č. 317/2009 Z. z. a zákona č. 551/2010 Z. z.
4. Poverený zamestnanec poskytovateľa sociálnej služby má právo v zariadení vstúpiť do obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti aj bez súhlasu prijímateľa, ktorému sa v nej poskytuje ubytovanie, ak vec neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života a zdravia alebo majetku tejto fyzickej osoby, na ochranu práv a slobôd alebo ochranu majetku zariadenia.
5. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinný uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

§ 9

DENNÝ STACIONÁR

Článok 1

POSKYTOVANIE SLUŽIEB

1. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej stupeň odkázanosti je najmenej III (viď. Zákon č. 448/2008 Z.z., § 40 - príloha č. 3) a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.
2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prijímateľovi sociálnej služby v dennom stacionári poskytovať nasledovné činnosti:
 - 3.1 odborné činnosti:
 - a) *pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby*
 - b) *sociálne poradenstvo*
 - c) *sociálnu rehabilitáciu*
 - 3.2 obslužné činnosti:
 - a) *stravovanie*
 - 3.3 ďalšie činnosti:
 - a) *rozvoj pracovných zručností*
 - b) *záujmovú činnosť*
3. V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.
4. Podmienky poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytnutí sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Článok 2

VÝŠKA ÚHRADY ZA POSKYTNUTÚ SOCIÁLNU SLUŽBU V DENNOM STACIONÁRI

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.



2. Suma úhrady za sociálnu službu musí obsahovať sumu úhrady za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti.

3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:

a) odborné činnosti:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

b) obslužné činnosti:

- stravovanie

4. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená podľa stupňa odkázanosti:

III.-VI. Stupeň odkázanosti..... suma úhrady 50,00€/mesiac.

5. Obec Zborov nad Bystricou môže poskytnúť na základe Rozhodnutia starostu Obce Zborov nad Bystricou úľavu, a to pre občanov s trvalým pobytom v Obci Zborov nad Bystricou, na výšku úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby v dennom stacionári, ktorá je stanovená podľa § 9 článku 2 ods. 4 tohto VZN Obce Zborov nad Bystricou a to až do výšky:

III.-VI. Stupeň odkázanosti..... 49,00€/mesiac.

6. Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:

a) stravná jednotka pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v dennom stacionári, je stanovená nasledovne:

A) STRAVNÁ JEDNOTKA – RACIO STRAVA NA DEŇ SPOLU: 8,00€/DEŇ

z toho:	náklady na suroviny	režijné náklady	spolu
raňajky:	0,45 €	0,50 €	0,95 €
desiata:	0,35 €	0,30 €	0,65 €
obed:	1,60 €	1,85 €	3,45 €
olovrant:	0,45 €	0,30 €	0,75 €
večera:	1,20 €	1,00 €	2,20 €
Spolu:	4,05 €	3,95 €	8,00 €

B) STRAVNÁ JEDNOTKA – DIA STRAVA NA DEŇ SPOLU: 9,20€/DEŇ

z toho:	náklady na suroviny	režijné náklady	spolu
raňajky:	0,50 €	0,50 €	1,00 €
desiata:	0,40 €	0,30 €	0,70 €
obed:	1,85 €	1,85 €	3,70 €
olovrant:	0,50 €	0,30 €	0,80 €
večera:	1,40 €	1,00 €	2,40 €
večera II:	0,40 €	0,20 €	0,60 €
Spolu:	5,05 €	4,15 €	9,20 €

7. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jedál v kalendárnom mesiaci. Prijímateľ, ktorému sa poskytuje sociálna služba v dennom stacionári je povinný odoberať v rámci tejto sociálnej služby aspoň jedno jedlo denne.

8. Výška úhrady za ďalšie činnosti súvisiace s poskytovanou sociálnou službou: 1,00 € / mesiac. Za ďalšie činnosti súvisiace s poskytovanou sociálnou službou sa považuje vytváranie podmienok na vykonávanie osobnej hygieny a ďalšie prevádzkové a ostatné výdavky zariadenia sociálnych služieb.



§10

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Výnimku z tohto VZN č. 03/2023 o poskytovaní sociálnych služieb, určení výšky platieb a platenia úhrady za poskytované sociálne služby a o podmienkach platenia a financovania v zariadení HARMÓNIA – Zariadenie pre seniorov Zborov nad Bystricou (ďalej len VZN č. 03/2023) schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou
2. V zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení bol návrh tohto VZN č. 03/2023 vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli dňa 26.10.2023 a zvesený z pripomienkovania dňa 06.12.2023.
3. Na tomto VZN č. 03/2023 sa uznieslo OZ v Zborove nad Bystricou dňa 11.12. 2023.
4. Toto VZN č. 03/2023 ruší v plnom rozsahu predchádzajúce VZN č. 02/2023 o poskytovaní sociálnych služieb, určení výšky platieb a platenia úhrady za poskytované sociálne služby a o podmienkach platenia a financovania v zariadení HARMÓNIA – Zariadenie pre seniorov Zborov nad Bystricou.
5. VZN č. 03/2023 na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou dňa 11.12. 2023, bolo vyhlásené a to dňom vyvesenia na úradnej tabuli dňa 12.12. 2023.
6. VZN č. 03/2023, na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou dňa 11.12. 2023 bolo zvesené z úradnej tabule dňa 29.12.2023.
7. VZN č. 03/2023 na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Zborove nad Bystricou dňa 11.12. 2023 nadobúda účinnosť dňom 01.01.2024.

Zborov nad Bystricou 11.12. 2023

PaedDr. Juraj Hlavatý
starosta obce



PRÍLOHA Č.1

Prehľad úkonov poskytovaných ako pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

1. STRAVOVANIE A PITNÝ REŽIM

Úkony stravovania:

- a) *umiestnenie jedla na tanier,*
- b) *naliatie tekutiny do pohára, šálky a schopnosť ich prenesenia,*
- c) *bezpečné prenesenie jedla a tekutín z jedného miesta na druhé,*
- d) *úprava jedla a tekutín pred konzumáciou (napríklad odstránenie a otváranie obalu, ošúpanie ovocia a zeleniny, otvorenie fľaše),*
- e) *rozdelenie (nakrájanie) potravy na menšie kúsky,*
- f) *prenesenie jedla a nápoja k ústam,*
- g) *konzumácia jedla a nápojov obvyklým spôsobom,*
- h) *rozpoznanie teploty jedla a nápojov,*
- i) *zistenie obsahu obalu s potravinami a nápojmi,*
- j) *zistenie záručnej doby z obalov potravín a nápojov,*
- k) *dávkovanie a užívanie enzýmov na trávenie podľa množstva a zloženia prijímanej potravy,*
- l) *dodržiavanie pitného režimu.*

2. VYPRÁZDŇOVANIE MOČOVÉHO MECHÚRA

Úkony vyprázdňovania močového mechúra:

- a) *presun na toaletu a z toalety,*
- b) *permanentná kontrola a pomoc pri vyprázdňovaní močového mechúra,*
- c) *manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho znečisteniu,*
- d) *zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní močového mechúra (pri použití WC alebo podložnej misy, respektíve močovej fľaše),*
- e) *účelná očista po vyprázdnení močového mechúra.*

3. VYPRÁZDŇOVANIE HRUBÉHO ČREVA

Úkony vyprázdňovania hrubého čreva

- a) *presun na toaletu a z toalety,*
- b) *permanentná kontrola a pomoc vrátane masáže pri vyprázdňovaní hrubého čreva,*
- c) *manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho znečisteniu,*
- d) *zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní hrubého čreva (pri použití WC alebo podložnej misy),*
- e) *účelná očista po vyprázdnení hrubého čreva.*

4. OSOBNÁ HYGIENA

Úkony osobnej hygieny

- a) *umytie rúk, nôh, tváre, podpažusí, vonkajších pohlavných orgánov,*
- b) *výmena hygienických vložiek a plienok,*
- c) *vyčistenie zubov alebo zubnej protézy,*
- d) *príprava pomôcok na holenie a oholenie sa,*
- e) *česanie vlasov, umývanie a úprava vlasov,*
- f) *čistenie uší, nosa a prínosných dutín (napríklad odsávanie sekrétov horných ciest dýchacích),*
- g) *čistenie dolných ciest dýchacích (napríklad zriedenie a vykašlanie hlienov),*
- h) *čistenie, strihanie alebo opilovanie nechtov na rukách,*
- i) *čistenie, strihanie alebo opilovanie nechtov na nohách,*
- j) *make-up.*



5. CELKOVÝ KÚPEĽ

Úkony celkového kúpeľa

- a) vykonanie celkového kúpeľa vrátane umytia vlasov,*
- b) rozpoznanie teploty vody,*
- c) použitie pomôcok na vykonanie celkového kúpeľa (špongia, šampón, sprchový gél, pemza a pod.),*
- d) utieranie sa a krémovanie.*

6. OBLIEKANIE, VYZLIEKANIE

Úkony obliekania a vyzliekania

- a) výber oblečenia zodpovedajúceho situácii, prostrediu a klimatickým podmienkam,*
- b) rozpoznanie jednotlivých častí oblečenia a ich správne vrstvenie,*
- c) samostatné obliekanie a vyzliekanie odevu,*
- d) obutie a vyzutie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi),*
- e) nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok,*
- f) farebné zladenie oblečenia,*
- g) rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.*

7. ZMENA POLOHY, SEDENIE A STÁTIE

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- a) zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadne s použitím pomôcky,*
- b) zmena polohy zo sedu a do sedu (napríklad z vozíka do auta, z vozíka na posteľ, z vozíka na toaletu),*
- c) zmena polohy z boku na bok, na chrbát a na brucho,*
- d) udržanie polohy v sede aspoň 30 minút,*
- e) státie a vydržanie v stojí aspoň 10 minút, prípadne s pridržovaním alebo s pomôckou.*

8. POHYB PO SCHODOCH

Úkony pohybu po schodoch

- a) výstup a zostup zo schodov samostatne, s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby.*

9. POHYB PO ROVINE

Úkony pohybu po rovine

- a) chôdza aspoň 50 krokov bez pomoci s možnosťou použitia pomôcok – barla, palica, chodítko, G-aparát, alebo pohyb*
- b) s vozíkom minimálne 50 metrov bez pomoci,*
- c) udržanie požadovaného smeru chôdze alebo pohybu s vozíkom,*
- d) chôdza alebo pohyb s vozíkom okolo prekážok alebo cez prekážky.*

10. ORIENTÁCIA V PROSTREDÍ

Úkony orientácie v prostredí

- a) orientovanie sa v priestore bytu alebo domu,*
- b) orientovanie sa v blízkom okolí bytu, domu, školy, miesta výkonu zamestnania,*
- c) orientovanie sa v neznámom prostredí,*
- d) orientovanie sa v cestnej premávke,*
- e) poznávanie blízkych osôb,*
- f) opustenie bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná,*
- g) návrat do bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná,*



- h) rozlišovanie zvukov a ich smeru,*
- i) rozpoznávanie času, orientovanie sa v čase,*
- j) rozlišovanie jednotlivých priestorov bytu alebo domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná.*

11. DODRŽIAVANIE LIEČEBNÉHO REŽIMU

Úkony dodržiavania liečebného režimu

- a) dodržiavanie pokynov ošetrojúceho lekára,*
- b) rozpoznanie správneho lieku, správnej dávky a príprava lieku,*
- c) pravidelné užívanie liekov a aplikácia mastí,*
- d) aplikácia podkožných injekcií (napríklad inzulínu),*
- e) dodržiavanie diéty.*

12. POTREBA DOHLĎADU

Úkony dohľadu

dohľad pri činnostiach uvedených v bodoch 1 až 11.



PRÍLOHA Č. 2

Úkony ošetrovateľskej starostlivosti

- 1) Špeciálne polohovanie
- 2) Prevencia dekubitov
- 3) Ošetrovanie dekubitov
- 4) Aplikácia liečiv intramuskulárne
- 5) Ošetrovateľská RHB
- 6) Preväz a toaleta rany
- 7) Doprovod klienta do zdravotníckeho zariadenia
- 8) Sledovanie stolice
- 9) Príjem a výdaj tekutín za 24 hodín
- 10) Meranie TK, TT, dychovej frekvencie



PRÍLOHA Č. 3

Cenník služieb poskytovaných v Zariadení pre seniorov Harmónia Zborov nad Bystricou

Cenník služieb ZpS Harmónia Zborov nad Bystricou				
Služba	Prepočet	Sadzba za deň	Sadzba za týždeň	Sadzba za mesiac (30dní)
Ubytovanie		0,35/m ²		
Príplatok nad 10 m ² pri 1 lôžkovej		1,20 €		
Príplatok nad 8 m ² pri 2 lôžkovej		1,20 €		
1 lôžková (rozloha 12,7 m ²)	$(0,35 \cdot 12,7 + 1,20) \cdot 30$			169,35 €
2 lôžková (rozloha 17 m ² z čoho na 1 klienta pripadá 8,5 m ²)	$(0,35 \cdot 8,5 + 1,20) \cdot 30$			125,25 €
Služba		Sadzba za deň	Sadzba za týždeň	Sadzba za mesiac (30dní)
strava				
racionálna		8,00 €		240 €
diabetická		9,20 €		276 €
Služba		Sadzba za deň	Sadzba za týždeň	Sadzba za mesiac (30dní)
Úschova		0,10 €		3,00 €
Upratovanie		0,80 €		24 €
Pranie		0,50 €		15 €
Žehlenie		0,25 €		7,50 €
Služba		Sadzba za deň	Sadzba za týždeň	Sadzba za mesiac - paušál
TV MINI balík (40slovenských a českých programov)				9,50 €
TV Basic balík (60 programov)				14,50 €
Rýchl. Kanvica				4,00 €
Iný elektr.				3,00 €



Služba		Sadzba za deň	Sadzba za týždeň	Sadzba za mesiac (30dní)
Suma úhrad za pomoc pri odkázanosti				
VI. Stupeň		2,50		75 €
V. stupeň		2,00		60 €
IV. Stupeň		1,70		51 €

MAXIMÁLNA CENA CELKOM (úschova, upratovanie, pranie, žehlenie, rýchlo. kanvica, iný elektrospotrebič – bez doprovodu)	Racionálna strava Sadzba za mesiac (30dní)	Diabetická strava Sadzba za mesiac (30dní)
1 lôžková izba		
VI. stupeň	543,35 €	579,35 €
V. stupeň	528,35 €	564,35 €
IV. stupeň	519,35 €	555,35 €
2 lôžková izba		
VI. stupeň	499,25 €	535,25 €
V. stupeň	484,25 €	520,25 €
IV. stupeň	475,25 €	511,25 €



PRÍLOHA Č. 4

Cenník služieb poskytovaných v Dennom stacionári Harmónia Zborov nad Bystricou

DENNÝ STACIONÁR		
Služba	Sadzba za deň	Sadzba za mesiac
Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby		
III. – VI. stupeň odkázanosti		50 €
III. – VI. stupeň odkázanosti po úľave podľa § 9 článku 2 ods. 5 VZN č. 02/2023		1 až 49 €
strava	RACIO	DIA
raňajky	0,95 €	1,00 €
desiata	0,65 €	0,70 €
obed	3,45 €	3,70 €
olovrant	0,75 €	0,80 €
Večera	2,20 €	2,40 €
Neskorá večera - diabetici	-	0,60 €
Stravná jednotka celkom	8,00 €	9,20 €
Ďalšie činnosti	1 €	

CENNÍK STRAVOVANIA

STRAVNÁ JEDNOTKA – RACIO STRAVA				
	Náklady na suroviny v €	Režijné náklady v €	Spolu v €	Spolu deň
raňajky	0,45	0,50	0,95	
desiata	0,35	0,30	0,65	
obed	1,60	1,85	3,45	
olovrant	0,45	0,30	0,75	
večera	1,20	1,00	2,20	
Spolu	4,05	3,95	8,00	8,00 €



STRAVNÁ JEDNOTKA – DIA STRAVA				
	Náklady na suroviny v €	Režijné náklady v €	Spolu v €	Spolu deň
raňajky	0,50	0,50	1,00	
desiata	0,40	0,30	0,70	
obed	1,85	1,85	3,70	
olovrant	0,50	0,30	0,80	
večera	1,40	1,00	2,40	
večera II	0,40	0,20	0,60	
Spolu	5,05	4,15	9,20	9,20 €
STRAVNÁ JEDNOTKA – ZAMESTNANCI, DÔCHODCI, ŠTUDENTI				
	Náklady na suroviny v €	Režijné náklady v €	Náklady spolu v €	
Zamestnanci	1,60	1,85	3,45	
Obedáre dôchodci	1,60	1,85	3,45	
Študenti	1,60	1,85	3,45	
Rozvoz	0,00	0,85	0,85	
Rozvoz do iného zariadenia	0,00	1,20	1,20	
Rozvoz spolu s obedom pre dôchodcov				4,30 €